

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РО «РКТМ»



И.В. Козлова

«19» мая 2026 г.

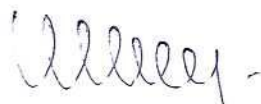
**План мероприятий
по противодействию коррупции в ГАПОУ РО «РКТМ»
на 2026-2028 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственны е
I. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.	Размещение на сайте ГАПОУ РО «РКТМ» актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	Постоянно	Специалист по безопасности
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников колледжа по формированию антикоррупционных установок у обучающихся.	В течение 2026-2028 гг.	Заместитель директора по УВР
3.	Проведение круглых столов, конференций, семинаров по антикоррупционной политике.	Постоянно	Специалист по безопасности
4.	Организация повышения квалификации преподавателей и сотрудников по антикоррупционной тематике.	постоянно	Специалист по безопасности
5.	Обеспечение приема письменных обращений по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Специалист по безопасности
II. Практические мероприятия			

1.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Ежемесячно	Директор
2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или обучающихся колледжа.	Комиссия по противодействию коррупции	При наличии обращений
3.	Взаимодействие с Советом колледжа по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Специалист по безопасности
4.	Обеспечение выполнений требований «прозрачности» работы приемной комиссии, информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в колледж.	В период работы приемной комиссии	Члены приемной комиссии
5.	Представление в министерство образования Ростовской области отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции.	В соответствии с указаниями министерства образования Ростовской области	Специалист по безопасности
III. Вопросы кадровой политики			
1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками колледжа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2026-2028 гг.	Специалист по безопасности
2.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников колледжа и обучающихся негативного отношения к коррупции.	В течение 2026-2028 гг.	Специалист по безопасности, заместитель директора по УВР
3.	Проведение проверок по случаям несоблюдения сотрудниками колледжа ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применения соответствующих мер юридической ответственности.	По мере необходимости	Специалист по безопасности
4.	Обеспечение повышения квалификации сотрудников колледжа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	По мере необходимости	Специалист по безопасности
5.	Актуализация информации на стенде колледжа по противодействию коррупции в соответствии с антикоррупционным законодательством.	По мере необходимости	Специалист по безопасности
VI. Обеспечение прозрачности деятельности колледжа			
1.	Размещение на официальном сайте колледжа в сети Интернет статистических и аналитических	По мере необходимости	Заместители директора,

	данных о предоставлении государственных услуг.	ости	секретарь
2.	Контроль исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	Постоянно	Заместители директора, секретарь
IV. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
1.	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов государственных закупок, проводимых колледжем.	Постоянно	Заместитель директора по ФиЭ, заведующий АХО
2.	Совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления проводимых колледжем закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.	Постоянно	Заместитель директора по ФиЭ
3.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, при осуществлении закупок для государственных нужд, и их устранение.	В течение 2026-2028 гг.	Специалист по безопасности

Специалист по безопасности



Ю.В. Шишкина