УТВЕРЖДАЮ
Врио директора ГАПОУ РО «РКТМ»
_____ И.В. Козлова
27 декабря 2024 г.

# План мероприятий
# по противодействию коррупции в ГАПОУ РО «РКТМ»
# на 2025 год

| N° п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
|---|---|---|---|
| 1 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции | В течение 2025 г. | Специалист по безопасности |
| 2 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области | В течение 2025 г. | Специалист по безопасности |
| 3 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций; внесение изменений в приказ (при необходимости) | В течение 2025 г. | Комиссия по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции | В течение 2025 г. (по мере необходимости) | Специалист по безопасности |
| 5 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | В течение 2025 г. | Специалист по безопасности |
| 6 | Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения | По мере необходимости | Специалист по безопасности |
| 7 | Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении | В течение 2025 г. | Специалист по безопасности |
| 8 | Размещение на сайте ГАПОУ РО «РКТМ» актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании | В течение 2025 г. | Руководители подразделений |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | | |
| 9. | Организация проведения мероприятий, направленных на решение задач формированияантикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | В течение 2025 г. | Зам. директора по УВР |
| 10. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования «Телефона доверия» | В течение 2025 г. | Специалист по безопасности |
| 11. | Обеспечение приема письменных обращений по вопросам противодействия коррупции | В течение 2025 г. | Руководитель АХО |
| 12 | Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | В течение 2025 г. | Специалист по безопасности |
| 13 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность (Дни правовой грамотности) | В течение 2025 г. | Зам директора по УВР |

Специалист по безопасности Дробинко С.С.